



**Protokół NR 2/ 21**  
**RADY OSIEDLA ŻELECHOWA**  
**z dnia 03-11-2021 r.**

**Ad. 1 i 2**

Przewodniczący ok. 17:30 powitał obecnych i otworzył posiedzenie Rady Osiedla, które prowadził do jego zamknięcia. Po podpisaniu przez 12 Radnych listy obecności, która stanowi **Załącznik nr 1 do Protokołu**, stwierdzono quorum (2 nieobecnych - usprawiedliwionych).

Wszyscy Radni otrzymali listy gratulacyjne od Posła na Sejm RP Pana Jarosława Rzepy w związku z objęciem mandatu Członka Rady Osiedla Żelechowa.

**Ad. 3**

Przewodniczący przedstawił porządek posiedzenia, stanowiący **Załącznik nr 2 do Protokołu**.

Radny Andrzej Wiszniewski zgłosił wniosek o wycofanie z porządku obrad punktu 17, w którym zaplanowano podjęcie **Uchwały nr 3 / 21** w sprawie zgłoszenia wniosków Rady Osiedla Żelechowa do projektu Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Szczecin. Wniosek uzasadnił możliwością poprzedzenia głosowania konsultacjami z Biurem Planowania Przestrzennego Miasta, o które należałoby wystąpić do Dyrektora Biura Pani Angeliki Szermiewicz-Kwas. Radni ustalili, że dogodnymi terminami spotkania są dni 9 lub 10-11-2021 r. Wniosek został przyjęty stosunkiem głosów: **"za" - 11, "przeciw" - 0, "wstrzymujący się" - 1.**

Następnie ustalony porządek posiedzenia zatwierdzono stosunkiem głosów: **"za" - 12, "przeciw" - 0, "wstrzymujący się" - 0.**

**Ad. 4**

Przewodniczący poddał pod głosowanie Protokół z posiedzenia konstytuującego Rady Osiedla Żelechowa w dniu 18-10-2021 r., który przyjęto stosunkiem głosów: **"za" - 12, "przeciw" - 0, "wstrzymujący się" - 0.**

**Ad. 5**

Radna Pani Ewa Milewska zdała relację z dyżuru w dniu 19-10-2021 r. pełnionego wraz z Radną Panią Elżbietą Moskał. Po dyżurze Pani Ewa rozmawiała z mieszkańcami, informując ich o terminach dyżurów.

Z kolei dyżur pełniony w dniu 26-10-2021 r. z Radną Panią Patrycją Szapiel zrelacjonował Radny Pan Maciej Tyszko.

Na zakończenie Radny Pan Sylwester Bernacki poinformował o przebiegu dyżuru w dniu 2-11-2021 r., pełnionego z Panem Radnym Pawłem Muszyńskim, podczas którego odebrana została korespondencja oraz przeprowadzono krótką wizję lokalną okolic siedziby Rady Osiedla.

**Ad. 6**

Radni ustalili listę dyżurów do 18-01-2022 r. Lista zostanie wywieszona w siedzibie do wglądu.

Radna Pani Ewa Milewska poprosiła o dodatkowe klucze do siedziby w razie gdyby okazało się że potrzebne są pilnie lub aby posprzątać siedzibę. Pani Ewa wyraziła również chęć dbania o porządek w siedzibie.

Przewodniczący podjął decyzję, aby wydać dodatkowe klucze Pani Ewie Milewskiej, która została opiekunem dyżurów i kluczy oraz przypomniał, że na dyżurach powinno być dwóch Radnych. Przygotował również tabelę dyżurów (**Załącznik nr 3 do Protokołu**) i poprosił o śledzenie dyżurów przez Radnych O. Ż..

#### **Ad. 7**

Radni podjęli decyzję o wystąpieniu w najbliższym czasie do Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta w Szczecinie z wnioskami o likwidację uszkodzonego lub zniszczonego oraz zakup w jego miejsce nowego wyposażenia siedziby. Radni dyskutowali również o potrzebie przeprowadzenia prac naprawczych lub remontowych w siedzibie Rady, zwłaszcza wymiany oświetlenia i naprawy domofonu. Przewodniczący zaproponował złożenie wniosków do W. G. K. w tych sprawach. Remont w siedzibie powinien być ukończony do końca roku 2021 r..

#### **Ad. 8**

Przewodniczący poinformował Radnych, o przekazaniu przez W. G. K. korespondencji, która wpłynęła w okresie, kiedy Rada była rozwiązana. Pisma, dla których upłynęły już terminy udzielenia odpowiedzi, dotyczą spraw z poprzedniej kadencji, przekazano bez listu przewodniego. Przewodniczący zwrócił się do Sekretarza, o dołączenie ich do dokumentacji archiwalnej.

***Do Radnych obecnych na posiedzeniu dołączyła Radna Pani Elżbieta Moskał, która podpisała listę obecności.***

#### **Ad. 9**

Przewodniczący poinformował o udostępnieniu strony internetowej Osiedla Żelechowa na oficjalnym portalu tj. [www.osiedla.szczecin.pl](http://www.osiedla.szczecin.pl) oraz o tym, że za jej pośrednictwem, poprzez publikację z odpowiednim wyprzedzeniem, będzie realizowany zarówno obowiązek przekazywania Radnym dokumentów, jak i informowania mieszkańców o bieżącej działalności Rady.

Wiceprzewodniczący Pan Mirosław Marcinów zapytał Przewodniczącego, jak to technicznie ma wyglądać i po krótkiej dyskusji, z udziałem również innych Radnych, a dotyczącej także możliwości rozpropagowania serwisu wśród mieszkańców, uzyskał wyjaśnienia odnośnie publikowania projektów i przyjętych Uchwał oraz porządków obrad i protokołów z posiedzeń.

#### **Ad. 10**

Przewodniczący zwrócił się do Radnych, którzy nie dostarczyli jeszcze swoich zdjęć do legitymacji, z prośbą o jak najszybsze ich przekazanie. Przeprowadzono także próbę wysłania wiadomości tekstowych na telefony Radnych. Wszyscy Radni potwierdzili otrzymanie wiadomości testowej.

#### **Ad. 11**

Przewodniczący poinformował, o ogłoszeniu przez Prezydenta Miasta konsultacji z mieszkańcami projektu Budżetu Miasta Szczecin na rok 2022 oraz terminach spotkań konsultacyjnych. Ponadto przypomniał, że opiniowanie Budżetu Miasta należy do zadań Osiedla, a Radzie przysługuje prawo składania do niego wniosków.

W celu omówienia zapisanych w projekcie zadań dotyczących Osiedla Żelechowa wystosowano zaproszenia do wszystkich Radnych Rady Miasta z V okręgu Wyborczego na posiedzenie Rady w dniu 17-11-2021 r. Zaproszenia zostały udostępnione do wglądu dla Radnych O. Ż. i stanowią **Załącznik nr 4 do Protokołu**.

Wiceprzewodniczący Pan Mirosław Marcinów zaproponował przyjrzeć się wcześniejszym uchwałom oraz wnioskom i być może przyjąć je w formie kontynuacji. Przewodniczący zadeklarował, że postara się zebrać i przekazać Radnym niezrealizowane wnioski R. O. zgłaszane do Budżetu Miasta w poprzednich latach.

Następnie po krótkiej dyskusji na temat ewentualnych wniosków, w kontekście podniesienia poziomu bezpieczeństwa na Osiedlu Żelechowa, w tym zwłaszcza na skrzyżowaniu ulic Hożej i Bogumińskiej ustalono, że Radni przygotowują propozycje zadań na posiedzenie w dniu 17-11-2021 r., spośród których uzgodnione zostaną te priorytetowe.

#### **Ad. 12**

Przewodniczący poinformował o wysłaniu zaproszeń (stanowiących **Załącznik nr 5 do Protokołu**) na w/w posiedzenie również do Komendanta Miejskiego Policji i Komendanta Straży Miejskiej, w celu omówienia zagadnień bezpieczeństwa oraz porządku publicznego na Osiedlu, wraz z prośbą o przygotowanie i przedstawienie informacji o aktualnej sytuacji w tym zakresie.

Wiceprzewodniczący Pan Mirosław Marcinów dodał, że Policja, czy Straż mogą również uczestniczyć w dyżurach Radnych O. Ż. i na bieżąco zapoznawać się z problemami zgłaszanymi przez mieszkańców Osiedla.

Skarbnik Pani Małgorzata Badach zaproponowała, żeby ze względu na ograniczenia lokalowe posiedzenie podzielić na 2 etapy: o 17.30 Spotkanie R. O. Ż. z Komendantami Policji i Straży Miejskiej na temat aktualnych zagadnień z zakresu bezpieczeństwa oraz porządku publicznego na terenie Osiedla, o 18.30 Spotkanie R. O. Ż. z Radnymi Rady Miasta na temat przygotowania projektu Budżetu.

#### **Ad. 13**

Skarbnik Osiedla Żelechowa Pani Małgorzata Badach przekazała informacje o ustaleniach dotyczących finansowania działań Rad Osiedli od początku obecnej kadencji (dla RO Żelechowa od dnia ukonstytuowania się, tj. 18-10-2021 r.):

- każda z Rad Osiedli może wskazać do realizacji inwestycje ważne dla Mieszkańców Osiedla;
- maksymalna dostępna kwota na ten cel, na czas trwania kadencji (2019-2024 r.) dla każdej z Rad, również dla RO Żelechowa wynosi 1 mln zł.;
- wysokość środków finansowych na działalność statutową Rady Osiedla Żelechowa, których dysponentem jest Dyrektor W. G. K. (Pani Daria Radzińska) w roku 2021 wynosi 8 tys. zł., a ich wydatkowanie nadzoruje w strukturze Wydziału Zastępca Dyrektora Pani Aleksandra Ciszewska, odpowiedzialna za współpracę z Radami Osiedli;
- aby skorzystać ze środków statutowych R. O. musi podjąć uchwałę (podstawa prawna par. 32 Statutu), a następnie złożyć wniosek do W. G. K., który rozpatrywany jest na bieżąco (z informacji uzyskanych z od pracowników Wydziału wynika, że trwa to ok. 3-4 dni, w zależności od sytuacji epidemiologicznej);
- wszelkie darowizny od darczyńców na działalność statutową wpłacane są na rachunek bankowy UM Szczecin; Darowizny są przeznaczone do wykorzystania zgodnie z celem na jaki zostały wpłacone;
- do połowy listopada br. W. G. K. nie opiniuje wniosków świątecznych z uwagi na zwiększenie zachorowań na COVID-19.
- preferowane są wydarzenia organizowane na wolnym powietrzu np. lodowisko, spacer z przewodnikiem po osiedlu, choinka osiedlowa;
- zgodnie z informacją uzyskaną z W. G. K. obecnie finansowanie z uwagi na pandemię nie odbywa się w oparciu o zarządzenie nr 222/10 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 12 maja 2020 r. w sprawie procedury prowadzenia gospodarki finansowej Osiedli – jednostek pomocniczych Gminy Miasto Szczecin, a w planie finansowym na dany rok budżetowy uwzględnić należy wyłącznie wysokość przyznanych diet.
- w przypadku usług sprzątnięcia, zabezpieczone są środki z puli innej od puli środków na działalność statutową Rad Osiedli, a minimalna stawka wynagrodzenia wynosi 18,30 zł. za godzinę;

- dwie R. O. mają zawarte umowy zlecenia na sprzątnięcie siedziby od 100 do 350 zł.
- 4 R. O. korzystają ze usługi sprzątnięcia, z czego 2 zawarły umowy na sprzątnięcie z obsługą administracyjną;
- na posiedzeniu Zarządu R. O. w dniu 22.10.2021 r. zaplanowano w projekcie planu finansowego środki przeznaczone na wypłatę diet w wysokości 961 zł. do wypłaty w 2021 r.;
- Diety przyznawane są członkom Zarządu uchwałą Rady Osiedla, natomiast Przewodniczącemu dieta należy się z mocy Statutu. Dieta Przewodniczącego wynosi 402,62 zł.

#### **Ad. 14**

Po krótkim uzasadnieniu przez Przewodniczącego Rada Osiedla Żelechowa podjęła **Uchwałę nr 1 / 21** w sprawie przyznania diet Skarbnikowi i Sekretarzowi Rady Osiedla stosunkiem głosów: "**za**" - 11, "**przeciw**" – 0, "**wstrzymujący się**" – 2 (Małgorzata Badach i Kamila Romaniak). Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i stanowi **Załącznik nr 6 do Protokołu**.

#### **Ad. 15**

Rada Osiedla Żelechowa podjęła **Uchwałę nr 2 / 21** w sprawie przyjęcia planu rzeczowo finansowego na rok 2021 stosunkiem głosów: "**za**" - 13, "**przeciw**" – 0, "**wstrzymujący się**" – 0. Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i stanowi **Załącznik nr 7 do Protokołu**.

#### **Ad. 16**

Skarbnik Małgorzata Badach wskazała następujące wnioski w zakresie kierunków zagospodarowania przestrzennego:

- utrzymanie wskazania terenu na cele sportu dla boiska zlokalizowanego przy ulicach Axentowicza, Bandurskiego i Kresowa, zamiast na cele usługowe (w tym również sportu i rekreacji) z możliwością zabudowy mieszkaniowej;
- zmiana zagospodarowania terenu po rozbiórce budynków zlokalizowanych przy ul. Studziennej 30, 31, 32, znajdujących się na terenie elementarnym P.Z.6008.MW.U., dla którego ustalenia funkcjonalne to zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna z dopuszczeniem usług, ze względu na występujący w tej lokalizacji deficyt miejsc parkingowych, terenów sportu i rekreacji oraz zieleni i placów zabaw.

#### **Ad. 17**

Punkt wycofany z porządku obrad.

#### **Ad. 18**

- Radna Elżbieta Moskał zaproponowała organizację 11 listopada wydarzenia związanego z obchodami Święta Niepodległości, zaproszenie mieszkańców na grilla lub ognisko, śpiewanie piosenek patriotycznych na terenie dostępnych dla mieszkańców obiektów sportowych ZCEMiP przy ul. Hożej 6;
- Przewodniczący Arkadiusz Lisiński dodał, że w programie można uwzględnić również wykonywanie przez uczestników biało czerwonych kotylionów i wstążek oraz ułożenie kartoniady w barwach flagi narodowej;

#### **Ok. godz. 20.47 posiedzenie opuścił Radny Pan Maciej Tyszko**

Następne dyskutowanym wydarzeniem była impreza Mikołajkowa dla dzieci;

- Przewodniczący Arkadiusz Lisiński zaproponował, zorganizowanie przez Radę Osiedla wyjścia na lodowisko z dofinansowaniem biletów w wysokości 70% ze środków na działalność statutową; .
- Wstępnie zaplanowano także na 6-12-2021 r. dekorowanie i rozświetlenie osiedlowej choinki na skwerze przed ZCEMiP przy skrzyżowaniu ulic Hożej i Bogumińskiej;
- Choinkę miałyby udekorować dzieci, przygotowanymi przez siebie w domu lub podczas zajęć szkolnych i przedszkolnych ozdobami, co należałoby wcześniej uzgodnić z kierownictwem okolicznych placówek oświatowych;

- Radny Pan Sylwester Bernacki zaproponował swoją pomoc w kwestii lampek na choinkę.

**Ok. godz. 21.08 posiedzenie opuścił Radny Pan Andrzej Wiszniewski.**

Po ustaleniu następujących zapisów dotyczących harmonogramu i kosztów planowanych wydarzeń:

- 11 listopada - Dzień Niepodległości - kwota 2 200,- zł.;
- 06 grudnia - Mikołajki (Choinka) - kwota 2 000,-zł;
- 11 grudnia - Mikołajki (Lodowisko) - kwota 3 800,- zł;

Rada podjęła **Uchwałę nr 4 / 21** w sprawie ustalenia harmonogramu wydarzeń w ramach statutowej działalności R. O. Ż. na rzecz mieszkańców w 2021 r. i wystosowanie wniosków do dysponenta przeznaczonych na ten cel środków o finansowanie z budżetowej rezerwy celowej, stosunkiem głosów: **"za" - 11, "przeciw" – 0, "wstrzymujący się" – 0**. Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i stanowi **Załącznik nr 8 do Protokołu**.

**Ad. 19**

Przewodniczący poinformował wszystkich Radnych, że zebrania Rady lub Zarządu przynajmniej do końca roku mogą być zwoływane w trybie pilnym, ze względu na to, że dużą ilość zaległych i bieżących ważnych spraw do rozpatrzenia. Informacje mogą być przekazane Radnym 3 dni przed posiedzeniem.

W związku z dużą ilością czasu, poświęconego na rozpatrzenie poprzednich punktów porządku obrad Przewodniczący zgłosił wniosek o zmianę porządku obrad i wycofanie z niego podjęcia **Uchwały nr 5 / 21** w sprawie ustalenia harmonogramu posiedzeń Zarządu i Rady Osiedla Żelechowa w 2021 r. oraz skierowanie go pod obrady na kolejnych posiedzeniach wraz z przygotowanym harmonogramem. Rada przyjęła wniosek stosunkiem głosów: **"za" - 11, "przeciw" – 0, "wstrzymujący się" – 0**

**Ad. 20**

- Radny Pan Dominik Żukowski zapytał, czy jest możliwość pozyskania informacji na temat Rodzin potrzebujących dla przeprowadzenia akcji charytatywnej, której projekt przedstawi na następnym posiedzeniu Rady;
- Drugą propozycją Radnego, była poprawa komunikacji poprzez portale społecznościowe, gdyż jak stwierdził, Mieszkańcy posiadający dostęp do mediów społecznościowych mogą się z nich dowiedzieć więcej o pracach Rady Osiedla i wydarzeniach na Osiedlu Żelechowa;
- Pan Dominik Żukowski zaproponował również montaż gabloty informacyjnej przed siedzibą Rady, a w trakcie omawiania tej propozycji Radni poruszyli kwestię instalacji na osiedlu publicznych słupów informacyjnych;
- Radna Małgorzata Badach zgłosiła wniosek o wystosowanie listu gratulacyjnego do Pana Michała Gadowskiego - mieszkańca Osiedla Żelechowa, który wraz z Panią Jolantą Majka reprezentował w 2021 r. Polskę podczas igrzysk paraolimpijskich w Tokio, zajmując 6 miejsce w wioślarskim finale dwójek mieszanych (Radni jednogłośnie poparli ten wniosek);
- Ponadto Pani Małgorzata zaproponowała, by w takiej formie Rada wyrażała uznanie także wobec innych mieszkańców odnoszących sukcesy w różnych obszarach (kultura, sport, rękodzieło, wiedza tematyczna i inne);
- Kolejnym zgłoszoną przez Radną Małgorzatę Badach kwestią, była prośba o wsparcie Mieszkańców przez Radę Osiedla, poprzez wystosowanie pisma w sprawie przywrócenie stanu nasadzeń sprzed przebudowy ulicy do inwestora i wykonawcy zadania pn. „Przebudowa ulic Axentowicza i Zbyszka z Bogdańca na Osiedlu Żelechowa”, podczas realizacji którego w dniu 14 października 2019 r. wycięte zostały kilkunastoletnie jarzębiny posadzone przez Mieszkańców (Radni jednogłośnie przychyliłi się do wniosku).

**Ad. 21**

Przewodniczący po stwierdzeniu wyczerpania porządku obrad podziękował obecnym za udział w Posiedzeniu, które zamknął ok. godz. 22:03.

**Kamila Romaniak**  
*Sekretarz Rady Osiedla Żelechowa*

**Arkadiusz Lisiński**  
*Przewodniczący Rady Osiedla Żelechowa*