



Rada Osiedla ŻELECHOWA

71-757 Szczecin, ul. Ostrowska 3/1

rada@zelechowa.osiedla.szczecin.pl

www.zelechowa.osiedla.szczecin.pl

**PROTOKÓŁ NR 23 /24
z POSIEDZENIA RADY OSIEDLA ŻELECHOWA
z DNIA 11.09.2024r.**

Ad.1. Powitanie i otwarcie Posiedzenia.

Wiceprzewodniczący powitał wszystkich obecnych Radnych, otworzył posiedzenie i poprowadził je do chwili jego zakończenia. W związku z usprawiedliwioną nieobecnością Sekretarz Rady Osiedla K. Romaniak Wiceprzewodniczący poprosił Radną S. Wesołowską o pomoc w liczeniu wyników głosowań, równocześnie deklarując spisanie protokołu z posiedzenia.

Ad.2. Podpisanie listy obecności i stwierdzenie quorum.

Radni podpisali listę obecności, stwierdzono quorum. Obecnych Radnych - 8, a nieobecnych - 7. Z Radnych nieobecnych – 3 usprawiedliwionych, 4 nieusprawiedliwionych. Lista obecności stanowi **Załącznik Nr 1 do Protokołu.**

Ad.3. Wnioski o zmianę i przyjęcie porządku obrad.

Radny A. Wiszniewski zaproponował wprowadzenie do porządku obrad głosowanie nad zmianą terminu kolejnego posiedzenia z dnia 02.10.2024 r. na 25.09.2024 r. Wiceprzewodniczący zaproponował aby zarówno złożenie wniosku jak i głosowanie nad zmianą terminu kolejnego posiedzenia odbyło się podczas rozpatrywania pkt 10 porządku obrad „sprawy różne i wolne wnioski” na co Radny A. Wiszniewski przystał. Wiceprzewodniczący poddał przyjęcie porządku obrad pod głosowanie.

GŁOSOWANIE: Za 8/ przeciw 0/ wstrzymał się 0

Porządek obrad przyjęto.

Porządek posiedzenia stanowi **Załącznik Nr 2 do Protokołu.**

Ad.4. Przyjęcie protokołu numer 22/24 z posiedzenia z dnia 03.07.2024 r.

Brak uwag do Protokołu od obecnych Radnych. Wiceprzewodniczący poddał przyjęcie Protokołu pod głosowanie.

GŁOSOWANIE: Za 5/ przeciw 0/ wstrzymał się 3

Protokół z posiedzenia Rady Osiedla z dnia 03.07.2024 r. przyjęto.

Ad.5. Rozpatrzenie projektu Uchwały nr 88/24 w sprawie ustalenia harmonogramu posiedzeń Rady Osiedla Żelechowa

Wiceprzewodniczący przedstawił uzasadnienie wprowadzenia harmonogramu posiedzeń Rady Osiedla. Radni uznali, że wprowadzenie harmonogramu posiedzeń usprawni działanie Rady oraz pozwoli Radnym na planowanie czasu własnego i uczestniczenie w posiedzeniach Rady. Równocześnie uznano, iż w przypadku konieczności zwołania posiedzenia Rady Osiedla poza ustalonymi terminami zostanie przyjęty tryb zwoływania posiedzeń ujęty w Statucie Osiedla. Wiceprzewodniczący poddał przyjęcie uchwały pod głosowanie.

GŁOSOWANIE: Za 8/ przeciw 0/ wstrzymał się 0

Uchwała Nr 88/24 została przyjęta i stanowi **Załącznik Nr 3 do Protokołu**.

Ad.6. Omówienie problematyki dotyczącej założeń do planu ogólnego miasta Szczecin wraz z zaplanowaniem ewentualnych wniosków mieszkańców/Radnych

Wiceprzewodniczący przypomniał, iż do dnia 30.09.2024 r. można składać wnioski do planu ogólnego miasta Szczecin. Odpowiednia informacja w tej sprawie została Radnym przesłana dwukrotnie drogą mailową. Rani A. Wiszniewski oraz A. Lisiński zauważyli, iż oprócz wniosków do planu ogólnego miasta Szczecin składanych w terminie do 30.09 można składać również wnioski i uwagi do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego które aktualnie się toczą. Ustalono, iż zasadne jest przyjęcie uchwały przez RO zawierającej stosowne wnioski do planu ogólnego. Zauważono również, że wnioski może składać także każdy mieszkaniec/Radny niezależnie. Do koordynacji prac związanych z planem ogólnym w tym przygotowaniu odpowiednich uchwał zgłosił się Radny A. Wiszniewski. Radny A. Lisiński zwrócił uwagę aby koordynacja działań zaopiniowana pozytywnie przez Radnych miała charakter obejmujący zakresem działania obszar Osiedla Żelechowa.

Ad.7. Omówienie wydarzenia „Wycieczka Ogrody Hortulus.

Radna M. Badach przedstawiła ustalenia kwotowe odnośnie kosztów przejazdu i zakupu ewentualnych produktów spożywczych. Wskazała, iż stosowna dokumentacja została złożona w Urzędzie Miasta. Wiceprzewodniczący podsumował dotychczasowe ustalenia i przedstawił plan zadań na najbliższe dni. Radna E. Moskał zadeklarowała wykonanie grafiki z informacją dla mieszkańców. Wiceprzewodniczący wspomniał, iż treść ogłoszenia została przygotowana przez Radną K. Marcinów która wykonała również listę do zapisywania chętnych na wyjazd. Ustalono, iż zapisy będą przyjmowane na dyżurze wtorkowym w dniu 17.09 oraz dodatkowym 16.09 w godzinach 17:30-18:30. Na dyżur w dniu 16.09 zgłosiła się Radna E. Moskał. Wiceprzewodniczący wspomniał, iż jeżeli nie będzie innych chętnych to on deklaruje swoją obecność wraz z Radną K. Marcinów. Na dyżur w dniu 17.09.2024 r. zadeklarował się Radny A. Wiszniewski. Dodatkowo omówiono kwestię zasadności dokonania ubezpieczenia osób wyjeżdżających. Wiceprzewodniczący poprosił zebranych Radnych o ustalenie kto mógłby jechać na Wycieczkę z mieszkańcami w dniu 22.09.

Ad.8. Ustalenie grafiku dyżurów Rady Osiedla Żelechowa

Wiceprzewodniczący przekazał Radnym listę z wolnymi terminami na dyżury w celu zapisania się na określone terminy.

Ad.9. Omówienie spraw bieżących i korespondencji.

Wiceprzewodniczący wspomniał, iż w okresie wakacyjnym nie wpłynęła żadna korespondencja wymagająca zajęcia stanowiska przez Radę w formie uchwały. Omówiono wizytę na dyżurze w dniu 03.09 oraz złożone pismo mieszkanki ul. Retry 9 w sprawie warunków mieszkaniowych.

Ad.10. Sprawy różne i wolne wnioski.

Radny A. Wiszniewski złożył wniosek, aby zmienić termin najbliższego posiedzenia Rady Osiedla Żelechowa z dnia 02.10.2024 r. na dzień 25.09.2024 r. Po omówieniu i uzasadnieniu wniosku Wiceprzewodniczący poddał wniosek pod głosowanie.

GŁOSOWANIE: Za 8/ przeciw 0/ wstrzymał się 0

Wniosek Radnego A. Wiszniewskiego został przyjęty

Ad.11. Zamknięcie Posiedzenia

Posiedzenie zamknął Wiceprzewodniczący około godz. 20.00

Sekretarz Rady Osiedla

Kamila Romaniak



RADA OSIEDLA
Żelechowa

ul. Ostrowska 3/1, 71-757 Szczecin
rada@zelechowa.osiedla.szczecin.pl

Wiceprzewodniczący Rady Osiedla
Sporządził w zastępstwie


Mirosław Marciniów
Mirosław Marciniów